

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন, ঢাকা।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				অর্জিত মান	মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১	নেতৃত্ব কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফেব্রুয়ারি পর্যন্ত ডিএনসিসি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	২	১	৪	৪.০	
১.২	নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	১০০%	১০০%	৯৩.৫%	৩.৭৫	
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b>													
২.১	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সচিব ডিএনসিসি	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১	৩	২.০	
২.২	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	১০০%	১০০%	৮৩.৫%	১.৫	
২.৩	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সচিব ডিএনসিসি	২২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭৫	৭৫	৭৫	২২০	৩.০	
২.৪	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সচিব ডিএনসিসি	২২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭৫	৭৫	৭৫	২৩০	৩.০	
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি</b>													
৩.১	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের আওতাধীন ওয়াডসমূহ হতে গৃহস্থালী বর্জ্য সংগ্রহ সংক্রান্ত নির্দেশিকা	নির্দেশিকা প্রণয়ন	৫	তারিখ	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৫.০	
৩.২	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের উন্মুক্ত স্থানসমূহের আধুনিকায়ন, উন্নয়ন ও সবুজায়ন প্রকল্পের আওতাধীন পার্ক, খেলার মাঠ ও উন্মুক্ত স্থানসমূহের পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নির্দেশিকা	নির্দেশিকা প্রণয়ন	৫	তারিখ	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১	-	৪.০	৮০% কার্যক্রম সমাপ্ত।
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ</b>													
৪.১	সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	-	-	৩০/০৯/২০	১.০	
৪.২	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবার হালনাগাদকরণ	সেবার হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	২.০	

fu

Handwritten signature

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	জনসংযোগ ও সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	৩০/০৯/২০২০ ৩০/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৯/২০ ৩০/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	১.০	
৪.৪	সেবাবন্ধু হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ ও সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	২.০	
৪.৫	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	২.০	
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা</b>													
৫.১	উত্তম চর্চর তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৩	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	-	-	০৭/১২/২০	৩.০	
৫.২	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	%	সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৮০%	২.২৫	
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার</b>													
৬.১	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী ডিএনসিসি	৩০/৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	-	-	৩০/০৯/২০	২.০	
৬.২	অগ্রগতির হার	১	%	প্রধান প্রকৌশলী ডিএনসিসি	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	৯৫%	৩১.৭৫%	০.৫	
৬.৩	দাখিলকৃত প্রতিলেখন	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী ডিএনসিসি	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	৫	৭	৯	১.৫	
৬.৪	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী ডিএনসিসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৭৩.৭৫%	২.২৫	
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার</b>													
৭.১	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	০৩/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৩/১০/২০	-	-	-	১৫/১০/২০	২.২৫	
৭.২	ই-টেণ্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	৪	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৮.০	

  
  


কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ</b>													
<b>৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	৮৫%	১.৭৫	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	৬০	প্রকৃত অর্জন	১৫	১২	১৫	১৫	৩০	১.০	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৭৮.৭৫%	১.৫	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২৫%	২৫%	১৫%	০.৫	
৮.৫ শ্রেণী বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫%	১০%	১০%	০.২৫	
<b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>													
<b>৯.১ অনলাইন সেবা কর্তৃক বাস্তবায়ন (হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ)</b>													
৯.১ অনলাইন সেবা কর্তৃক বাস্তবায়ন (হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ)	অনলাইন ট্যাক্স পরিশোধ	৩	%	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা ও সিস্টেম এনালিস্ট ডিউনসিসি	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫%	১০%	১০%	১৯	২.২৫	
৯.২ সেবা কার্যক্রম সহজীকরণ	অনলাইনে/ ইমেইলে GIS Map সেবা	৩	সংখ্যা	প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ডিউনসিসি	১	প্রকৃত অর্জন	-	১	-	-	১	৩.০	
৯.৩ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে তথ্য প্রদান	নির্দিষ্ট সময়ে তথ্য প্রদান	৩	%	জনসংযোগ কর্মকর্তা ডিউনসিসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯১.২৫%	৩.০	
৯.৪ ডিউনসিসি'র সেবা প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং এর জন্য তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার	Application Software	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	৩.০	
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা কর্মচারীদের সচেতনতামূলক সভা	সভা আহ্বান	৩	সংখ্যা	সচিব ডিউনসিসি	৬	প্রকৃত অর্জন	-	২	২	২	৩	১.৫	
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সচিব ও প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ	৩১/০৬/২০ ২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩.০	
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন</b>													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসে মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা	স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধান	৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩	৩	৬	৩.০	

  
  


কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১.২. অর্থ বরাদ্দ</b>													
<b>১.২.১ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে</b>													
গুদামচার প্ররক্ষার প্রদানের নিমিত্ত	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩	৩.০	প্রদত্ত কোড সিটি কর্পোরেশনের জন্য প্রযোজ্য নয়। শেয়ারের ঐচ্ছিক হতে গুদামচার প্ররক্ষার প্রদান।
৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ													
<b>১.৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন</b>													
১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় গুদামচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	১২/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১২/০৮/২০	-	-	-	১২/০৮/২০	২.০	
১.৩.২ নির্ধারিত সময়: ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও সিস্টেম এনালিস্ট ডিএনসিসি	১৬/১০/২০২০ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৮/২০২১ ১৫/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/১০/২০ ৩০/১০/২০	১৫/০১/২১ ১৫/০১/২১	১৫/০৮/২১	১৫/০৭/২১ ১৫/০৭/২১	৩০/১০/২০ ১৫/১২/২০ ১৫/০৭/২০	২.০	
১.৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (গণযোগ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় গুদামচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৮/২০২১ ৩০/০৭/২০২০ ৩০/০৮/২০২১ ৩০/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/২১	৩০/০৭/২০	৩০/০৮/২১	৩০/০৭/২১	২০/০৮/২০ ৩১/১২/২০ ৩০/০৭/২১	৩.০	

(কারজালা মনি)  
সহকারী মাল্য পরিবক্ষণাবিদ  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

(মাল্যমাত্রা আবেদন)  
মাল্য পরিবক্ষণাবিদ  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

(মাকসুদ হাসেম)  
প্রধান নগর পরিবক্ষণাবিদ  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন