

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

প্লট নং ২৩-২৬, রোড নং ৪৬ ও ৯০, গুলশান-২, ঢাকা

একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত

উন্নয়নের গণতন্ত্র

শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০১৮.১৮.০০.১১৬৭.২০১৭-৩০৩

তারিখঃ ১৩/০২/২০১৭খ্রিঃ

অফিস আদেশ

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের নাগরিক সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে সকল প্রথম ও দ্বিতীয় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের মাধ্যমে নগরবাসীকে মৌলিক সেবা প্রদান কার্যক্রম গতিশীল করার লক্ষ্যে কর্পোরেট মোবাইল সিম প্রদানের প্রাপ্যতা নির্ধারণ এবং অন্যান্য সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের ন্যায় ডিএনসিসি'র তহবিল থেকে সিমের অনুকূলে মাসিক বিল পরিশোধ এর বিষয়ে মতামত/সুপারিশ প্রদানের জন্য নিম্নরূপ একটি কমিটি গঠন করা হলো :

(ক) সচিব, ডিএনসিসি।	-সভাপতি
(খ) জনাব মোঃ আবুল কাশেম, নির্বাহী প্রকৌশলী (মেয়র এর দপ্তর), ডিএনসিসি।	-সদস্য
(গ) জনাব আবুল হাসনাত মোঃ আশরাফুল আলম, নির্বাহী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ডিএনসিসি।	-সদস্য
(ঘ) জনাব খন্দকার মাহবুব আলম, নির্বাহী প্রকৌশলী, অঞ্চল-৩, ডিএনসিসি।	-সদস্য
(ঙ) ডাঃ মোঃ ইমদাদুল হক, স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ডিএনসিসি।	-সদস্য
(চ) জনাব আমিরুল ইসলাম, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ডিএনসিসি।	সদস্য-সচিব

কার্যপরিধি : গঠিত কমিটি আগামী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে ডিএনসিসি'র প্রথম ও দ্বিতীয় শ্রেণীর কর্মকর্তা পর্যায়ে কর্পোরেট মোবাইল সিম প্রদানের প্রাপ্যতা নির্ধারণ ও ডিএনসিসি'র তহবিল থেকে মোবাইল সিমের অনুকূলে বিল পরিশোধ করা যাবে কিনা; তা যাচাই/পর্যালোচনাপূর্বক মতামত/সুপারিশসহ প্রতিবেদন দাখিল করবে।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বাক্ষরিত

(দুলাল কৃষ্ণ সাহা)

সচিব (যুগ্ম-সচিব)

ফোন-৮৮৩৪৯৩০

ফ্যাক্স-৮৮৩৪৯৮৩

বিতরণ : গঠিত কমিটির সভাপতি/সদস্য/সদস্য-সচিব.....

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০১৮.১৮.০০.১১৬৭.২০১৭-৩০৩

তারিখঃ ১৩/০২/২০১৭খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

০১। বিভাগীয় প্রধান (সকল).....ডিএনসিসি।

০২। আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, অঞ্চল-১, ২, ৩, ৪ ও ৫ ডিএনসিসি।

০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, ডিএনসিসি (ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।

০৪। মেয়র মহোদয়ের একান্ত সচিব, ডিএনসিসি (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, ডিএনসিসি (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৬। সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা, ডিএনসিসি।

০৭। সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, ডিএনসিসি (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৮। অফিস কপি।

মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ)

সহকারী সচিব

সাধারণ প্রশাসন শাখা

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।