

192

তারিখ : ০৩/০৫/২০১৭খ্রিঃ

বরাবর,  
মাননীয় মেয়র  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
নগর ভবন  
গুলশান সেন্টার পয়েন্ট, প্লট নং-২৩-২৬,  
রোড নং-৪৬, লেভেল-৮ গুলশান-২,  
ঢাকা।

বিষয় : ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনে প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পদে(ইনসিটু) প্রেষণে যোগদান প্রসঙ্গে।

সূত্র : জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০১.১৭-৩১১ তারিখ ০৩/০৫/২০১৭খ্রিঃ।

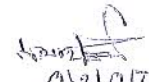
মহোদয়,  
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে নিম্ন স্বাক্ষরকারীকে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনে প্রধান হিসাব  
রক্ষণ কর্মকর্তা পদে(ইনসিটু) প্রেষণে নিয়োগ করায় আমি উক্ত পদে যোগদান করতে ইচ্ছুক।

অতএব, আমার যোগদান পত্রটি গ্রহণ করে বাধিত করবেন।


আমি  
স্বাক্ষর  
৬/৫/২০১৭

অনুলিপি : সদয় কার্যার্থে  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

আপনার বিশ্বস্ত

  
০৩/০৫/২০১৭  
(মোঃ আমিরুল ইসলাম)  
উপসচিব  
পরিচিতি নম্বরঃ-৭৮৪৮

AS-01

  
০৩/০৫/১৭

# ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

গুলশান সেন্টার পয়েন্ট, প্লট নং ২৩-২৬,  
রোড নং ৪৬, গুলশান-২, ঢাকা।

উন্নয়নের গণতন্ত্র  
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০১৮.০৩.০০.৩৮১.২০১২- ৫৪,

তারিখঃ ০৯/০৫/২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। বিভাগীয় প্রধান (সকল)----- ডিএনসিসি।
- ০২। আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (সকল) অঞ্চল-----, ডিএনসিসি।
- ০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল (ডিএনসিসির ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। মেয়র মহোদয়ের একান্ত সচিব, ডিএনসিসি (মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, ডিএনসিসি (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা।
- ০৭। সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, ডিএনসিসি (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৮। অফিস কপি।



মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ)

সহকারী সচিব

সাধারণ প্রশাসন শাখা

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।