

নং- ৪৬.১০.০০০০.০০৫.৪৫.২৬৩.১৮ — ১১৩

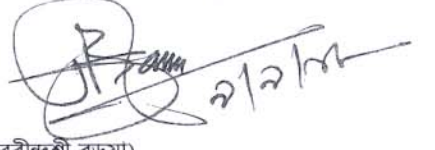
তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪২৫  
০২ সেপ্টেম্বর ২০১৮

অফিস আদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের পত্র সংখ্যা-০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.২০১০-১৪৪, তারিখ-১৯/০৬/২০১১ মোতাবেক বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি সংক্রান্ত পরিপত্র অনুযায়ী ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন, পরিবহন বিভাগের গাড়ী চালক(হালকা) জনাব শেখ লুৎফর রহমানকে তাঁর ও স্ত্রীর চিকিৎসাজনিত কারণে ভারত গমনের উদ্দেশ্যে ০৮/০৯/২০১৮ খ্রিঃ থেকে ০৭/১০/২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভাগের তারিখ থেকে ৩০(ত্রিশ) দিন বহিঃবাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি নিম্নবর্ণিত শর্তে মঞ্জুর করা হলোঃ-

শর্তাবলীঃ

- (ক) এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় আবেদনকারী নিজে বহন করবেন। এতে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন কিংবা বাংলাদেশ সরকারের কোন প্রকার আর্থিক সংশ্লেষ থাকবেনা।
  - (খ) অনুমোদিত সময়কালের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
  - (গ) তাঁর সমুদয় ছুটি পূর্ণগড় বেতনে অর্জিত ছুটি হিসাবে গণ্য করা হবে।
  - (ঘ) ভ্রমণ শেষে দেশে ফিরে তিনি যথারীতি কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
  - (ঙ) কর্মস্থল ত্যাগের প্রাক্কালে যথারীতি কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- ২। তাঁর ছুটিকালীন জনাব মোঃ দেলোয়ার, মেশিন অপারেটর, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ নিজ দায়িত্বসহ জনাব শেখ লুৎফর রহমানের দায়িত্ব পালন করবেন।
- ৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(রবীন্দ্রশ্রী বড়ুয়া)  
সচিব  
ফোন-৮৮৩৪৯৩০  
ফ্যাক্স-৮৮৩৪৯৮৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেলওয়ে, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, পাসপোর্ট এ্যান্ড ইমিগ্রেশন, ঢাকা।
- ৩। নিয়ন্ত্রক, বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় শাখা, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৪। ব্যবস্থাপক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থলবন্দর, বেনাপোল, যশোর।
- ৫। প্রধান বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ৭। মহা-ব্যবস্থাপক(পরিবহন), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ৯। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর স্টাফ অফিসার, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ১০। ব্যবস্থাপক(পরিবহন), ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ১১। মাননীয় প্যানেল মেয়র এর সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ১২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী, জনাব..... ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
- ১৩। অফিস কপি।