

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
প্রট নং-২৩-২৬, রোড-৪৬, গুলশান-২, ঢাকা।
www.dncc.gov.bd

“শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি”

নম্বর- ৪৬.১০.০০০০.০০৬.৯৯.০০২.১৭-৯৬৪

তারিখ: ২৬ অগ্রহায়ণ ১৪৩০
১৬ ডিসেম্বর ২০২৩

বিষয়: ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার দাখিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৫ জানুয়ারি ২০২১ তারিখে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সভাপতিত্বে ডিএনসিসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণের জন্য উপকমিটি গঠন করা হয়। উক্ত উপকমিটি কর্তৃক ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্ত)।

এমতাবস্থায়, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হলো।

সচিব দপ্তর ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	
নগরিক কর্মকর্তা/কর্মচারি	কার্যক্রম
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১	<input type="checkbox"/> ই-সেবা সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-২	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন কার্য
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৩	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৪	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৫	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৬	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৭	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৮	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-৯	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১০	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১১	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১২	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৩	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৪	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৫	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৬	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৭	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৮	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-১৯	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা
<input type="checkbox"/> সংসদীয় সচিব, সংসদ সদস্য-২০	<input type="checkbox"/> সিটিজেন সেবা


১৬.১২.২৩

মোহাম্মদ মামুন-উল হাসান
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
ও
আহ্বায়ক
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন নাগরিক সনদ
হালনাগাদকারণ উপকমিটি

সচিব
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

১১/১২/২৩
১১/১২/২৩

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
www.dncc.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন

রূপকল্প (Vision): আধুনিক, টেকসই ও এবং বাসযোগ্য নগর গড়ে তোলা।

অভিলক্ষ্য (Mission): উন্নত নাগরিক সেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নগরের পরিবেশ ও নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবা

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	অনলাইনে নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন দাখিল করে নির্ধারিত দিনে টোকেনসহ উপস্থিত হয়ে সংগ্রহ করতে হবে। http://bdris.gov.bd	১। জন্ম/মৃত্যুর তারিখ, জন্ম/মৃত্যুর স্থান এবং স্থায়ী ঠিকানা প্রমাণের সনদপত্র। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কমিশনারের কার্যালয় এবং আঞ্চলিক কার্যালয়।	১। জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে বিনামূল্যে। ২। জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিন পর হতে ৫ বছর পর্যন্ত জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন ২৫/- টাকা। ৩। জন্ম বা মৃত্যুর ৫ বছর পর হতে জন্ম ও বা মৃত্যু নিবন্ধন ৫০/- টাকা। ৪। জন্ম তারিখ সংক্রান্ত তথ্য সংশোধন ১০০/- ৫। জন্ম তারিখ ব্যতীত পিতার নাম, মাতার নাম, ঠিকানা ইত্যাদি তথ্য সংশোধন ৫০/- টাকা। ৬। বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষার মূল সনদ বা তথ্য সংশোধনের পর সনদের কপি সরবরাহ বিনামূল্যে ৭। বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় নকল সরবরাহ ৫০/- টাকা	১৫ (পনের) কার্য দিবস	অঞ্চল-১, ২, ৩, ৪ ও ৫ এর আওতাধীন ওয়ার্ড নম্বর ০১ হতে ৩৬ পর্যন্ত সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর এবং ওয়ার্ড সচিব, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং- ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) ডাঃ শাহ জাবিন জান্নাত সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০১৭৭২১৭৬৯৫১ ইমেইল- shahjabbinity@gmail.com অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং-৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) ডাঃ মোহাম্মদ সাদমান সাকিব

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						<p>সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০১৭৫৯৯৪২৪১৪ <u>ইমেইল-saadmandmc148@gmail.com</u></p> <p>অফিস-৮ (ওয়ার্ড নং-৪৪, ৪৫ ও ৪৬) ডাঃ মাভিয়া সুলতানা সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০১৫ ২১৪৯৫৫২০ <u>ইমেইল-mabiasultana89@gmail.com</u></p> <p>অফিস-৯ (ওয়ার্ড নং-৩৯, ৪০ ও ৪৩) ডাঃ সোনিয়া সুলতানা সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০১৬৭৮৭১৩৯৪৯ <u>ইমেইল:soniasultanamukti@gmail.com</u></p> <p>অফিস-১০ (ওয়ার্ড নং-৩৯, ৪০ ও ৪৩) ডাঃ অনিক রায় সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০১৭৯৯৮৪৮৬০১ <u>ইমেইল- anikshsmc10199@gmail.com</u></p>

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

২

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	কবরস্থান সমূহে লাশ দাফন সংক্রান্ত	সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিসে সরাসরি যোগাযোগ	১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমাণক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	সাধারণ কবর ফি- ৫০০/- পুনঃকবর ফি : (১) বনানী কবরস্থান-৫০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (২) উত্তর ৪ নং সেক্টর কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (৩) উত্তর ১২ নং সেক্টর কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (৪) উত্তর ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (৫) মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (৬) রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) বিঃদ্র: রশিদ এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।	০১ (এক) দিন	১। মোহাম্মদ কবির উদ্দিন মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল- ০১৭৬৫-৫৮৭৭৩৩ ২। মোঃ হাবুন মোহরার, উত্তর ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭১৭-৬৩৭৯০৫ ৩। মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তর ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৫-১৬৩৪২৫ ৪। মোঃ সোহাগ মোহরার, উত্তর ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল-০১৭২৭-৫১১৭৪২ ৫। মোঃ ছানোয়ার হোসেন জ্যেষ্ঠ মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২৮-০৩৭০১৬ ৬। মোহাম্মদ ফেরদাউস জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২১-২৩৫২১৯

Qulub

Qulub

Qulub

Qulub

Qulub

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																											
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																											
৩.	দীর্ঘমেয়াদে সংরক্ষণ কবর	আবেদনের মাধ্যমে	১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমানক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। কবরস্থানের রশিদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিস।	<p>উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান</p> <p>মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৭৫ লক্ষ</td> <td>২ কোটি ২৫ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১ কোটি</td> <td>৩ কোটি</td> </tr> </tbody> </table> <p>উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান</p> <p>মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৫০ লক্ষ</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৭৫ লক্ষ</td> <td>২ কোটি ২৫ লক্ষ</td> </tr> </tbody> </table> <p>উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান</p> <p>মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৩০ লক্ষ</td> <td>৯০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৫০ লক্ষ</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> </tbody> </table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ	২৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ	২৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ	২৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ		<p>মোঃ হারুন-অর-রশিদ মোহরার, উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭১৭-৬৩৭-৯০৫</p> <p>মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২৫১৬৩৪২৫</p> <p>মোঃ সোহাগ মোহরার, উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২৭-৫১১৭৪২</p>
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																															
১৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ																															
২৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি																															
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																															
১৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ																															
২৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ																															
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																															
১৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ																															
২৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ																															

Delia

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)									
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)									
				<p>বনানী কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>১ কোটি</td> <td>৩ কোটি</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> <td>৪ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> </tbody> </table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি	২৫ বছর	১ কোটি ৫০ লক্ষ	৪ কোটি ৫০ লক্ষ		<p>মোহাম্মদ কবির উদ্দিন মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল- ০১৭৬৫-৫৮৭৭৩৩</p>
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)													
১৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি													
২৫ বছর	১ কোটি ৫০ লক্ষ	৪ কোটি ৫০ লক্ষ													
				<p>মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>২০ লক্ষ</td> <td>৬০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৩০ লক্ষ</td> <td>৯০ লক্ষ</td> </tr> </tbody> </table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	২০ লক্ষ	৬০ লক্ষ	২৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ		<p>মোঃ ছানোয়ার হোসেন জ্যেষ্ঠ মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২৮-০৩৭০১৬</p>
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)													
১৫ বছর	২০ লক্ষ	৬০ লক্ষ													
২৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ													
				<p>রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সংরক্ষণের মেয়াদ</th> <th>সংরক্ষিত এলাকা</th> <th>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>১০ লক্ষ</td> <td>৩০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১৫ লক্ষ</td> <td>৪৫ লক্ষ</td> </tr> </tbody> </table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	১০ লক্ষ	৩০ লক্ষ	২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ		<p>মোহাম্মদ ফেরদাউস জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল- ০১৭২১-২৩৫২১৯</p>
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)													
১৫ বছর	১০ লক্ষ	৩০ লক্ষ													
২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ													

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)						
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)						
				ডিএনসিসি'র কবর মেয়াদী সংরক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নির্ধারিত ফি চালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর-০১১৬৪০৩০০০০৫২ এর মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।								
৪.	কমিউনিটি সেন্টার ভাড়া	আবেদনের মাধ্যমে	(ক) ব্যক্তির ক্ষেত্রে: ১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। (খ) প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে: ১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন/ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	উত্তরা কমিউনিটি সেন্টার (১ নং ওয়ার্ড) <table border="1"> <tr> <td>১ম ও ২য় তলা (একত্রে)</td> <td>দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-</td> </tr> <tr> <td>২য় তলা</td> <td>দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-</td> </tr> <tr> <td>৩য় তলা</td> <td>দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-</td> </tr> </table> মিরপুর ২ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/- মিরপুর ৪ নং ওয়ার্ড কাম কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৬০০০/- রাত্রি ২৭০০০/- মিরপুর ৮নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার (৮ নং ওয়ার্ড) দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/-	১ম ও ২য় তলা (একত্রে)	দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-	২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-	৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-		মোঃ আলী হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১৮-৯৫৮৯৯৯ মোঃ মইনুল ইসলাম চিসতি কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১৪-২৪৩০৩৩ মোঃ মোখলেছুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১১-১৮৭০৩৯ মোঃ মোখলেছুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১১-১৮৭০৩৯
১ম ও ২য় তলা (একত্রে)	দিবা ৪৫৪৪৩/- রাত্রি ৫৩১০৮/-											
২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/- রাত্রি ৩০১২৫/-											
৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/- রাত্রি ৩৫৭২৫/-											

Dated

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				মিরপুর ১০ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৭০০০/- রাত্রি ২৯০০০/-		এস এম আব্দুর রউফ কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭২১-৬০৫১১১
				বনানী কমিউনিটি সেন্টার (১৯ নং ওয়ার্ড) দিবা ১২৫৫০/- রাত্রি ১৩৫৫০/-		বুকিং বন্ধ আছে।
				মহাখালী কমিউনিটি সেন্টার (২০ নং ওয়ার্ড) দিবা ১২৫৫০/- রাত্রি ১৩৫৫০/-		খন্দাকর মশিউর কেয়ারটেকার মোবাইল-
				খিলগাঁও কমিউনিটি সেন্টার (২৩ নং ওয়ার্ড)		বুকিং বন্ধ আছে।
				মগবাজার কমিউনিটি সেন্টার (৩৫ নং ওয়ার্ড)		বুকিং বন্ধ আছে।
				বীর মুক্তিযোদ্ধা আসাদুজ্জামান খান কমপ্লেক্স (৩৬ নং ওয়ার্ড)		মো: মিজানুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১৪-২৬৫৮৫৮
				২য় তলা দিবা ২৭,৫০০/- রাত্রি ২৮,৫০০/-		
				৩য় তলা দিবা ৩৭,৭৫০/- রাত্রি ৩৯,২৫০/-		
				মরহম আব্দুল হালিম কমিউনিটি সেন্টার (২৭ নং ওয়ার্ড) দিবা ৭১০০/- রাত্রি ৭৬০০/-		গৌতম কুমার বিশ্বাস সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা (অ-৫) মোবাইল- ০১৭২০-৯৫৭১৬৩
				সূচনা কমিউনিটি সেন্টার (২৯ নং ওয়ার্ড) দিবা ৪১,২৫০/- রাত্রি ৪৩,২৫০/-		মোঃ আব্দুল আল হাদি কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭১৬-৬৩৫০৯৩

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				মোহাম্মদপুর কমিউনিটি সেন্টার (৩১ নং ওয়ার্ড)		বুकिং বন্ধ আছে।
				রায়ের বাজার কমিউনিটি সেন্টার (৩৪ নং ওয়ার্ড) দিবা- ২০,৫৫০/- রাত্রি- ২২,০৫০/-		এস এম আব্দুল রউফ কেয়ারটেকার মোবাইল- ০১৭২১-৬০৫১১১
৫.				নির্ধারিত ফি পে-অর্ডার করে চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর-০১১৬৪০৩০০০০৫৫ এর মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।		
৬.	DNCC Academy of Music & Fine Art's (DAMFA) এ শিক্ষার্থী ভর্তি সংক্রান্ত	আবেদনের মাধ্যমে	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। প্রাপ্তিস্থান- শিক্ষা কেন্দ্রের অফিস, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd ২। জন্ম সনদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর। ৩। অভিভাবকের জাতীয় পরিচয় পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ভর্তি ফি-২০০/-, মাসিক ফি-১০০/- ভর্তি ফি ও মাসিক ফি শিক্ষা কেন্দ্রের এ্যাডমিন সংগ্রহ পূর্বক চালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের বিবিধ হিসাব নম্বর- ৩৩০০৪১১৮ এর মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।	১। প্রতি শনিবার সকাল ৯-১১ ঘটিকা ২। প্রতি বৃহস্পতিবার বিকাল ৩-৬ ঘটিকা	স্বস্তিকা পোদ্দার প্রশিক্ষক (মিরপুর শাখা) মোবাইল- ০১৭১৮-০২৫৩২০ সোমা দাস প্রশিক্ষক (মহাখালী শাখা) মোবাইল- ০১৯১১-২০৯২৩৭ মোঃ লুৎফর রহমান প্রশিক্ষক (কাওরান বাজার শাখা) মোবাইল-০১৭১১-৪৬৪০৫৮ সুলতানা রাজিয়া প্রশিক্ষক (মোহাম্মদপুর শাখা) মোবাইল- ০১৭১১-৩১৬-১৯২ রঞ্জন চ্যাটার্জি প্রশিক্ষক (রায়ের বাজার শাখা) মোবাইল- ০১৭১২-৭১৪৯৩১

Delul

৪

৩৭

৮

৩৬

৩

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি		সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)		(৬)	(৭)
৭.	সড়ক খনন অনুমতি	আবেদনের মাধ্যমে পত্র দিয়ে জানানো হয়।	ক) হাল নাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্সের পরিশোধের ফটোকপি খ) ১০ (দশ) টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরম প্রকৌশল বিভাগ	রাস্তার প্রকৃতি	গভীরতা ১.৫০ মি: পর্যন্ত	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব মনোরঞ্জন সাহা (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১) ফোনঃ ৪৮৯৫৭৩৬৬ মোবাইল নং- ০১৭১১-১৩৪৩৭৫ ইমেইলঃ ee_civil1@dncc.gov.bd
				১) কাঁচা রাস্তা ২) ব্রিক পেভমেন্ট (২০০মি: মি:) ৩) বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড) ৪) বিটুমিনাস রাস্তা ৫) সি সি রাস্তা ৬) আরসিসি রাস্তা ৭) সি সি ফুটপাত ৮) এনগ্রেভ সি সি টাইল (ফুটপাত) ৯) ইউনিব্লক পেভারস (ফুটপাত)	১) ৪৮২.০০ ২) ১৭৯২.০০ ৩) ৭৮৭১.০০ ৪) ৬৩১২.০০ ৫) ৪৯৪৬.০০ ৬) ৬৭০৪.০০ ৭) ৩০২১.০০ ৮) ৪৩৫৬.০০ ৯) ৩৯২৮.০০		জনাব মোঃ কামরুল হাসান (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোনঃ ৯০০২৬৫৪ মোবাইল নং- ০১৭১২৪৮৫১১০ ইমেইলঃ ee_civil2@dncc.gov.bd
				নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকের চালানের মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।			জনাব ফারুক হাসান মোঃ আল মাসুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৩) ফোনঃ ৯৮৩০৯৪০ মোবাইল নং- ০১৭৩৩-৯৮২৪৮৬ ইমেইলঃ ee_civil3@dncc.gov.bd
							জনাব আশরাফুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৪) ফোনঃ ৯০১০৯৫৭

Delid

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						মোবাইল নং- ০১৭১২-৯৮২০৯২ ইমেইলঃ ee_civil4@dncc.gov.bd
						জনাব নুরুল আলম (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৫) ফোনঃ ৪১০১০২৬৪ মোবাইল নং- ০১৭১০-১০১৯৩৯ ইমেইলঃ ee_civil5@dncc.gov.bd
						জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম ভূঁইয়া (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৬) ফোনঃ মোবাইল নং- ০১৭৩২৬৪৫৩০৩ ইমেইলঃ ee_civil6@dncc.gov.bd
						জনাব মোঃ ফরহাদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৭) মোবাইল নং- ০১৭৭৫৪৬৮০৪৫ ইমেইলঃ ee_civil7@dncc.gov.bd
						জনাব ইশতিয়াক মাহমুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৮) মোবাইল নং- ০১৬৮২৫০৮৩৪৫ ইমেইলঃ ee_civil8@dncc.gov.bd
						জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন মানিক নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৯) মোবাইল নং- ০১৭২৫৪৩৯১৯০ ইমেইলঃ ee_civil9@dncc.gov.bd

Delid

৫

৫

৫

৫

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি		সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)		(৬)	(৭)
							জনাব মোঃ মতিউর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১০) মোবাইল নং- ০১৭২৩৭৩৯৯০৬ ইমেইলঃ ee_civil10@dncc.gov.bd
৮.	সড়ক খনন অনুমতি (প্রাতিষ্ঠানিক সেবা)	আবেদনের মাধ্যমে পত্র দিয়ে জানানো হয়।	সংস্থার সড়ক খনন আবেদন ফরম পূরণ করে নকশা সহ দিতে হবে।	রাস্তার প্রকৃতি	গভীরতা ১.৫০ মি: পর্যন্ত	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব মনোরঞ্জন সাহা (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১) ফোনঃ ৪৮৯৫৭৩৬৬ মোবাইল নং- ০১৭১১-১৩৪৩৭৫ ইমেইলঃ ee_civil1@dncc.gov.bd
				১) কাঁচা রাস্তা			জনাব কামরুল হাসান (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোনঃ ৯০০২৬৫৪ মোবাইল নং- ০১৭১২-৪৮৫১১০ ইমেইলঃ ee_civil2@dncc.gov.bd
				২) ব্রিক পেভমেন্ট (২০০মি: মি:)	১) ৪৮২.০০		
৩) বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড)	২) ১৭৯২.০০	৩) ৭৮৭১.০০					
৪) বিটুমিনাস রাস্তা	৪) ৬৩১২.০০						
৫) সি সি রাস্তা	৫) ৪৯৪৬.০০						
৬) আরসিসি রাস্তা	৬) ৬৭০৪.০০						
৭) সি সি ফুটপাত	৭) ৩০২১.০০						
৮) এনগ্রেভ সি সি টাইল (ফুটপাত)	৮) ৪৩৫৬.০০						
৯) ইউনিভার্সাল পেভারস (ফুটপাত)	৯) ৩৯২৮.০০						
				নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকের চালানের মাধ্যমে ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।			জনাব ফারুক হাসান মোঃ আল মাসুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৩) ফোনঃ ৯৮৩০৯৪০ মোবাইল নং- ০১৭৩৩-৯৮২৪৮৬ ইমেইলঃ ee_civil3@dncc.gov.bd

Delul

৬

৬

১১

৬

৬

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি		সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)		(৬)	(৭)
				রাস্তার প্রকৃতি	গভীরতা ১.৫০ মি: এর কম পর্যন্ত (উন্মুক্ত পদ্ধতিতে খনন রেইট X ০.৪৫ X ০.৪০		জনাব আশরাফুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৪) ফোনঃ ৯০১০৯৫৭ মোবাইল নং- ০১৭১২-৯৮২০৯২ ইমেইলঃ ee_civil4@dncc.gov.bd
				১) কাঁচা রাস্তা ২) ব্রিক পেভমেন্ট (২০০মি: মি:) ৩) বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড) ৪) বিটুমিনাস রাস্তা ৫) সি সি রাস্তা ৬) আরসিসি রাস্তা ৭) সি সি ফুটপাত ৮) এনগ্রেড সি সি টাইল (ফুটপাত) ৯) ইউনিব্লক পেভারস (ফুটপাত)	১) ৪৮.২০ ২) ১৭৯.২ ৩) ৭৮৭.১ ৪) ৬৩১.২ ৫) ৪৯৪.৬ ৬) ৬৭০.৪ ৭) ৩০২.১ ৮) ৪৩৫.৬ ৯) ৩৯২.৮		জনাব নুরুল আলম (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৫) ফোনঃ ৪১০১০২৬৪ মোবাইল নং- ০১৭১০-১০১৯৩৯ ইমেইলঃ ee_civil5@dncc.gov.bd
							জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম ভূঁইয়া (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৬) মোবাইল নং- ০১৭৩২৬৪৫৩০৩ ইমেইলঃ ee_civil6@dncc.gov.bd
							জনাব মো: ফরহাদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৭) মোবাইল নং- ০১৭৭৫৪৬৮০৪৫ ইমেইলঃ ee_civil7@dncc.gov.bd
							জনাব ইশতিয়াক মাহমুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৮) মোবাইল নং- ০১৬৮২৫০৮৩৪৫ ইমেইলঃ ee_civil8@dncc.gov.bd
				ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের			

Delia

36

37

38

39

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।		জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন মানিক নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৯) মোবাইল নং- ০১৭২৫৪৩৯১৯০ ইমেইলঃ ee_civil9@dncc.gov.bd
						জনাব মোঃ মতিউর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১০) মোবাইল নং- ০১৭২৩৭৩৯৯০৬ ইমেইলঃ ee_civil10@dncc.gov.bd
৯.	নতুন হোল্ডিং নম্বর প্রদান	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/portal/cp/northcc.aspx	১। ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পর্চা, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং গৃহ নির্মাণ ঋণ থাকলে মঞ্জুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান

Deliver

৬

৩

৩

৩

					<p>কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইল: z4hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ তছলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z6hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--

Delia

27

কর

কর

কর

					<p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ ই-মেইলঃ z9hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10hto@dncc.gov.bd</p>	
১০.	হোল্ডিংয়ের নামজারী	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms	১। ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পর্চা, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং গৃহ নির্মাণ ঋণ থাকলে মঞ্জুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে।	ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।	৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	<p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2hto@dncc.gov.bd</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

	or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	প্রাপ্তিস্থান- নিজ।			<p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইলঃ z3hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ তছলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	---------------------	--	--	--

Qulud

২২

৩৩

১৬

৩৪

৩৫

						<p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইলঃ z6hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ ভৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ ই-মেইলঃ z9hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10hto@dncc.gov.bd</p>
১১.	হোল্ডিং কর পৃথকীকরণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে	১। আপোষ বণ্টননামা দলিল, মালিকানার অংশ অনুযায়ী নকশার কপি এবং সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের হালনাগাদ কর পরিশোধের রশিদসহ	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	<p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1hto@dncc.gov.bd</p>

Dalid

১৬

১৭

১৭

১৮

১৯

		<p>জানানো হয়।</p> <p>https://dncc.gov.bd/site/view/forms</p> <p>or</p> <p>http://116.68.194.146/cp/portal/cp/northcc.aspx</p>	<p>আবেদন সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে।</p> <p>প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p>		<p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং- ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং- ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইলঃ z3hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং- ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ তছলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--

Delid

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

						<p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং- ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং- ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইলঃ z6hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ ই-মেইলঃ z9hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--	--

Delid

৪৭

৪৮

৪৯

৫০

১২.	বাড়ি ভাঙ্গার জন্য কর রেয়াত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	১। সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের হাল নাগাদ কর পরিশোধের রশিদসহ আবেদন সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হয়। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	<p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং- ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং- ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইলঃ z3hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং- ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ তহলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫</p>
-----	------------------------------	---	--	------------	----------------------	---

Dulal

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

						ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং- ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং- ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইলঃ z6hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং- ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫ ই-মেইলঃ z9hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০
--	--	--	--	--	--	---

Delivered

						ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10hto@dncc.gov.bd
১৩.	বাড়ী খালি থাকার কর রেয়াত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	বাড়ীর ভাড়া অংশ খালি থাকা কালীন সময়ের রেয়াৎ চেয়ে সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে আবেদন জমা দিতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ ফোন: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইলঃ z3hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাফিকুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4hto@dncc.gov.bd

Delend

[Signature]

[Signature]

২২

[Signature]

[Signature]

					<p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ তছলিম উদ্দীন কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৮১৯-০৫৭৮৯৩ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z5hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইলঃ z6hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫</p>
--	--	--	--	--	---

Delid

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

						ই-মেইলঃ z9hto@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10hto@dncc.gov.bd
১৪.	ট্রেড লাইসেন্স ইস্যু	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। লাইসেন্স অনুমোদিত হলে নির্ধারিত দিনে অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়। https://dncc.gov.bd/site/view/forms or http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন।প্রাপ্তিস্থান- বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd ২। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। ৩ কপি ছবি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। বাড়ি ভাড়ার চুক্তিপত্র।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৫। লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে Memorandum এর কপি দাখিল করতে হয়।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৬। শিল্প কারখানার জন্য ফায়ার সার্ভিস সিভেল ডিফেন্স কর্তৃক প্রদানকৃত	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চালানে পরিশোধযোগ্য।ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চালান বহি থাকে। বৎসর ভিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা হয়।	০৩(তিন) কার্যদিবস	অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)(অ.দা.) অঞ্চল-৩ ফোন: +৮৮০১৭১৫২৮২০৪৮ ই-মেইলঃ z3mto@dncc.gov.bd

Delivered

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

			<p>লাইসেন্স এর ফটোকপি, অনাপত্তিপত্র, অর্জীকারনামা ও নকশার কপি দাখিল করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p>		<p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z6mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৭৭৫-৪৬৮০৪৫ ই-মেইলঃ z7mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	---	--	---

Dalid

৫৬

৫৭

২৫

৫৮

৫৯

					<p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮২৫ ই-মেইলঃ z9mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10mto@dncc.gov.bd</p>	
১৫.	ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। লাইসেন্স নবায়ন অনুমোদিত হলে নির্ধারিত দিনে অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়।	১। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। ও কপি ছবি।প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩।পুরাতন লাইসেন্স বই এর কপি।প্রাপ্তিস্থান-নিজ।	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চালানে পরিশোধযোগ্য। ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চালান বহি থাকে। বৎসর ভিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা	৩ (তিন) কার্যদিবস	<p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1mto@dncc.gov.bd</p>

Diled

[Signature]

[Signature]

২৬

[Signature]

[Signature]

		<p>https://dncc.gov.bd/site/view/forms</p> <p>or</p> <p>http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/northcc.aspx</p>	<p>৪। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd হয়।</p>		<p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৩ ফোন: +৮৮০১৭১৫২৮২০৪৮ ই-মেইলঃ z3mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	---	---	--	--







২৭





					<p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z6mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৭৭৫-৪৬৮০৪৫ ই-মেইলঃ z7mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮২৫ ই-মেইলঃ z9mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--

Delivered

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

						<p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10mto@dncc.gov.bd</p>
১৬.	ক) ব্যবসার ধরন পরিবর্তন	সংশ্লিষ্ট কর কর্মকর্তা বরাবর আবেদন।	১। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি। ২। পুরাতন লাইসেন্স বই এর কপি।	সিটি কর্পোরেশনের নির্ধারিত ফি।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	<p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১ ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৩ ফোন: +৮৮০১৭১৫২৮২০৪৮ ই-মেইলঃ z3mto@dncc.gov.bd</p>

Qulud

Qulud

Qulud

Qulud

Qulud

					<p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ডনং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z6mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৭৭৫-৪৬৮০৪৫ ই-মেইলঃ z7mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--

Delud

D

৩০

৩০

৩০

					<p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮-২৫ ই-মেইলঃ z9mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10mto@dncc.gov.bd</p>
খ) ডিএনসিসি'র মালিকানাধীন মার্কেটসমূহের দোকানের ব্যবসার ধরন পরিবর্তন	নগর ভবনস্থ বাজার শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।	বরাদ্দ গ্রহীতা নোটারীকৃত অঞ্জীকারনামা, হলফনামা (উভয় ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), পার্শ্ববর্তী দোকান মালিকদের অনাপত্তি পত্রসহ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর সাদা কাগজে আবেদন করতে	১২ মাসের ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এসিসট্যান্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.) বাজার ও বিবিধ আদায় শাখা নগর ভবন, গুলশান-২ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫

Delia

S

অম ৩১

অম

অম

			হবে। প্রাপ্তিস্থান-নিজ।			
১৭.	ডিএনসিসি'র মালিকানাধীন মার্কেটসমূহের দোকানের দোকানের নামজারী	নগর ভবনস্থ বাজার শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।	নোটারীকৃত মালিকানা দলিল, ফ্রেতা-বিক্রেতা উভয়ের অঙ্গীকারনামা, বিক্রেতার হলফনামা (সকল ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), বিক্রেতার স্বাক্ষরশনাক্তকরণ, হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি, হালনাগাদ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের ফটোকপি (প্রযোজ্যক্ষেত্রে) সংযুক্ত করে প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	১২ মাসের ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এসিসট্যান্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.) বাজার ও বিবিধ আদায় শাখা নগর ভবন, গুলশান-২ ফোন: ০১৭৩১-৪৪৬৫৫৫
১৮.	ক) বিজ্ঞাপন	নগর ভবনস্থ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার দপ্তর থেকে এসে গ্রহণ করা যেতে পারে।	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর আবেদন, ব্যবসায়িক হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি, স্ট্রাকচারালডিজাইন/ প্রস্তাবিত স্থানের ছবি, লোকেশন ম্যাপের বিবরণ, মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে-অর্ডার, পে-	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী মেয়র, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে- অর্ডার এবং পে-অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চালানে পরিশোধযোগ্য।	বিজ্ঞাপন সংক্রান্ত বরাদ্দ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত হওয়া স্বাপেক্ষে। কর্তৃপক্ষের	জনাব মোয়াজ্জেম হোসেন উপ-কর কর্মকর্তা (অ.দা.) বিজ্ঞাপন সেল, রাজস্ব বিভাগ, নগর ভবন, গুলশান-২। মোবাঃ ০১৮-২১-৩৯৬০৬৫ ই-মেইলঃ dto.cro@dncc.gov.bd অফিস-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ কর কর্মকর্তা, অফিস-১

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

			অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চালানে মূলকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।		অনুমতি সাপেক্ষে।	ফোন: ০১৫৫২-৩২০৬৩৭ ই-মেইলঃ z1mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব এ.এফ.এম জোবায়ের ইসলাম ভূইয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) অঞ্চল-২ ফোন: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইলঃ z2mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৩ ফোন: +৮৮০১৭১৫২৮২০৪৮ ই-মেইলঃ z3mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ রাফিকুল হাসান মিরাজ কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ ফোন: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৫ ফোন: ০১৭১১৭৮০১২২
--	--	--	--	--	---------------------	---

Dated

দক্ষ

৩৩

					<p>ই-মেইলঃ z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z6mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ ফোন: ০১৭৫-৪৩৮০৪৫ ই-মেইলঃ z7mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইলঃ z8mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৬৯-৯৬১৮২৫ ই-মেইলঃ z9mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--

Qilul

Q

Q

Q

Q

						অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ ফোন: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯ ই-মেইলঃ z10mto@dncc.gov.bd
১৯.	ভবন নির্মাণের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা বেট্টনী/ নিরাপত্তা সেড নির্মাণের অনুমতি।	মেয়র, ডিএনসিসি বরাবর আবেদন করতে হবে।	সম্পত্তি বিভাগ	নির্ধারিত হারে ভাড়া কর্পোরেশন তহবিলে পরিশোধ সাপেক্ষে	১৫দিন	নাম: ড. মোহাম্মদ মাহে আলম পদবীঃ প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা ফোন নং- ০২২২২২৮৪১১৬ ই-মেইলঃ cstate@dncc.gov.bd
২০.	স্থায়ী ও অস্থায়ী পস্তর হাট ইজারা প্রদান।	দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	সর্বোচ্চ দরে	প্রযোজ্য নয়	
২১.	পশু জবাইখানা/কার পার্কিং ইজারা প্রদান।	দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	সর্বোচ্চ দরে	প্রযোজ্য নয়	
২২.	পুরাতন/অকেজো মালামাল নিলাম	দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	সর্বোচ্চ দরে	প্রযোজ্য নয়	
২৩.	ডিএনসিসি'র আওতাধীন এলাকায় অবস্থিত সড়ক, ভবন ও স্থাপনা নামকরণ।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। https://dncc.gov.bd/site/view/forms	আবেদন ফরম পাওয়া যাবে নগর পরিকল্পনা বিভাগ এবং প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd	বিনামূল্যে	অনুমোদনে র পর ১৫ (পনের) কার্য-দিবস।	জনাব মোঃ মাকসুদ হাসেম প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোনঃ ৯৮৫৮৬৭৬। ctp@dncc.gov.bd

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

২৪.	ডিএনসিসি'র পূর্ণাঙ্গ/ ওয়ার্ড ভিত্তিক মানচিত্রের হার্ডকপি সংগ্রহ।	প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ বরাবর আবেদনের মাধ্যমে।	বিনামূল্যেই-মেইলে softcopy প্রদান করা হয় এবং হার্ডকপি ওয়ার্ড ভিত্তিক মানচিত্র প্রদানের জন্য নির্ধারিত মানচিত্রের বিবরণ উল্লেখপূর্বক সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-নিজ	হার্ডকপি মানচিত্র প্রদানের ক্ষেত্রে চালানোর মাধ্যমে ২০০/- (দুইশত) টাকা	চালানোর অফিস কপি জমা প্রদানের সঙ্গে-সঙ্গে মানচিত্র প্রদান করা হয়।	জনাব মোঃ মাকসুদ হাসেম প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোনঃ ৯৮৫৮৬৭৬। ctp@dncc.gov.bd
২৫.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়।	তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd এবং জনসংযোগ বিভাগে পাওয়া যায়।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফিস ব্যাংকে চালানোর মাধ্যমে জমা দিতে হয়।	২০ কর্মদিবসের মধ্যে।	জনাব মোঃ পিয়াল হাছান তথ্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০১৭১৭-৭৮৪২৭১ io@dncc.gov.bd
২৬.	নকল সরবরাহ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। https://dncc.gov.bd/site/view/forms	১। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, প্রাপ্তিস্থান-নিজ। ২। ওয়ারিশান সনদের কপি, প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। ট্রেড লাইসেন্স এর কপি (দোকানের ক্ষেত্রে) প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। ভাড়া প্রদানের রশিদ (দোকানের ক্ষেত্রে), প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	প্রতি পৃষ্ঠায় লাগানোর জন্য ১০(দশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি	১৫ (পনের) কার্যদিবস	জনাব তানমিন ইসলাম সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা ফোন : +৮৮০১৮১৯৪৫২৭৯০ asst_sec_adm@dncc.gov.bd

Red

Red

Red

৩৬

Red

Red

২৭.	বাস টার্মিনালে কাউন্টার বরাদ্দ (খালি থাকা সাপেক্ষে)	আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	নির্ধারিত ফি চালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমাদান	০১ মাস	জনাব সালমা আক্তার খুকী মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) ফোনঃ ০১৭৩২-৩২৯৭৫৭ ইমেইল- gmt@dncc.gov.bd
২৮.	আপোষে লিগ্যাল নোটিশ নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/ আইন বিভাগ হতে শুনানীর মাধ্যমে।	প্রমাণক তথ্য ও ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৩০দিন	জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল নং-০১৭১১-০৭৯০৭৫ ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd
২৯.	আপোষে বিরোধ নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/ আইন বিভাগ হতে শুনানীর মাধ্যমে।	প্রমাণক তথ্য ও ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৬০দিন	
৩০.	আপোষে মামলা নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/ আইন বিভাগ হতে শুনানীর মাধ্যমে।	প্রমাণক তথ্য ও ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৯০দিন	

২.২ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)
১.	বাসা বরাদ্দ	আবেদনের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	বিনামূল্যে	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	নামঃ ড. মোহাম্মদ মাহে আলম পদবীঃ প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা ফোন নং-০২২২২২৮৪১১৬ ই-মেইলঃ cstate@dncc.gov.bd
২.	পাসপোর্ট এন ও সি প্রদান	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব তানমিন ইসলাম সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা

Qulid

ক

ক

ক

ক

	দাপ্তরিক/ আবাসিক টেলিফোন সংযোগ	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	ফোন : +৮৮০১৮১৯৪৫২৭৯০ asst_sec_adm@dncc.gov.bd
৩.	মোটর সাইকেল, বাইসাইকেল	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৪.	মাতৃত্বকালীন ছুটি, অর্জিত ছুটি, শ্রান্তি বিনোদন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	জনাব মামুনুর রশিদ সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০১ ফোন : +৮৮০১৭১২৬১৫৪৩৮ asst_sec_est-1@dncc.gov.bd
৫.	পিআরএল মঞ্জুর	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৬.	ছুটি নগদায়ন, ল্যাম্পগ্র্যান্ট, ভবিষ্য তহবিলের জমা	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	জনাব নিলুফা আক্তার সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০২ (অঃদাঃ) ফোন : +৮৮০১৯২৬২১৬০৭৮ asst_sec_est-2@dncc.gov.bd
৭.	জিপিএফ এর অগ্রিম মঞ্জুরি	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৮.	গৃহ নির্মাণ	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	
৯.	বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	

২.২ পরিবহন বিভাগঃ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)
১.	রিকুইজিশনের মাধ্যমে গাড়ি সরবরাহ	রিকুইজিশন ফরমে আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	চালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমা দান	নির্ধারিত সময়ে	জনাব সালমা আক্তার খুকী মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) ফোনঃ ০১৭৩২-৩২৯৭৫৭ ইমেইল-gmt@dncc.gov.bd
২.	বর্জ্য অপসারণের জন্য গাড়ি সরবরাহ	আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	প্রযোজ্য নয়	নির্ধারিত সময়ে	

Dilul

Sh

Sh

Sh

Sh

আইন বিভাগ, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)
১.	ডিএনসিসি কর্তৃক কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে উকিল নোটিশ প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	ক.“এ” গ্রেডের আইনজীবী ফি- ৭০০০/=টাকা। খ.“বি” গ্রেডের আইনজীবী ফি- ৫০০০/=টাকা।	৫দিন।	জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫ ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd
২.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিএনসিসিকে প্রদত্ত উকিল নোটিশের জবাব সংগ্রহ করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	আইনজীবী ফি- ৪০০০/=টাকা।	৩দিন।	
৩.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিএনসিসিকে প্রদত্ত উকিল নোটিশের জবাব প্রদান করা।	আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	আইন বিভাগ	ক.“এ” গ্রেডের আইনজীবী ফি- ৭০০০/=টাকা। খ.“বি” গ্রেডের আইনজীবী ফি- ৫০০০/=টাকা।	৩দিন।	
৪.	স্থানীয় সরকার(সিটি কর্পোরেশন) আইন, ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর বা সংস্থার বিরুদ্ধে নোটিশ প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/আইন কর্মকর্তার প্রতিবেদন অনুযায়ী।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/আইন বিভাগ।	বিনামূল্যে	৩০দিন।	

Delivered

৩

৩

৩

৩

৫.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিএনসিসি ও ইহার কর্মকর্তা কর্মচারীদের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত মামলা পরিচালনা করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল ও আইন বিভাগের সহায়তায় আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল।	ক. "এ" শ্বেডের আইনজীবী ফি- ৯০,০০০/= টাকা। খ. "বি" শ্বেডের আইনজীবী ফি- ৫০,০০০/= টাকা।	প্রযোজ্য নহে।	জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫
৬.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক থানায় সাধারণ ডায়েরী বা অভিযোগ দায়ের ও পরিচালনা করা।					
৭.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আদালতে মামলা দায়ের ও পরিচালনা করা।					
৮.	আদালতের আদেশে ডিএনসিসি ক্ষুদ্র বা ক্ষতিগ্রস্ত হলে, উহার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আপিল বা রিভিশন দায়ের ও পরিচালনা করা।				নির্ধারিত সময় সীমা মধ্যে।	
৯.	আদালতের রায়ে ডিএনসিসি ক্ষুদ্র বা ক্ষতিগ্রস্ত হলে, উহার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আপিল, রিভিশন, রিভিউ পিটিশন ইত্যাদি দায়ের ও পরিচালনা					

Deliver

৫৬

৫৭

৫৮

৫৯

	করা।					
১০.	আরবিট্রেশন এ্যাক্ট, ২০০১ এর বিধান অনুযায়ী ডিএনসিসি পক্ষে আরবিট্রেশন কার্যক্রম পরিচালনা করা।				আরবিট্রের ও আম্পায়ারের ফি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হবে।	প্রযোজ্য নহে।
১১.	সংশ্লিষ্ট বিভাগ বা অঞ্চলের চাহিদা অনুযায়ী বিজ্ঞ আইনজীবী থেকে আইনগত মতামত সংগ্রহ করা।	আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।			ক. "এ" আইনজীবী ৬০০০/=টাকা। খ. "বি" আইনজীবী ৫০০০/=টাকা।	৭দিন
১২.	মামলার আরজির দফাওয়ারী জবাব ও প্রমাণক ডকুমেন্টস প্রস্তুতে সহায়তা করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল।		আইনজীবী ৪০০০/=টাকা।	১০দিন
১৩.	আদালতের কোন আদেশ বা নির্দেশ বাস্তবায়নে সহায়তা করা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাস্তবায়ন প্রতিবেদন আদালতে দাখিল করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	আদেশ বা নির্দেশ প্রাপ্তির পর।		বিনামূল্যে	আদালত কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে
১৪.	আদালতের রায় বাস্তবায়নে সহায়তা করা এবং সংশ্লিষ্ট বিভাগ বা অঞ্চল হতে রায় বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল ও আইন বিভাগ।	রায় প্রাপ্তির পর।		বিনামূল্যে	আদালত কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে

জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
আইন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬
মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫
ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd

জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
আইন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬
মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫
ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd

	প্রতিবেদন সংগ্রহ করা।						
১৫.	ডিএনসিসি পক্ষে আদালতে সাক্ষ্য প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইন ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নির্ধারিত খরচ।	কর্তৃক	আইনজীবী ও আদালত কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৬.	ডিএনসিসি পক্ষে আদালতে এফিডেবিট দাখিল করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইন ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নির্ধারিত খরচ।	কর্তৃক	আইনজীবী কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৭.	মামলায় আপত্তি ও জবাব প্রস্তুতে আইনজীবীকে সহায়তা করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নির্ধারিত খরচ।	কর্তৃক	আইনজীবী কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৮.	মামলা পরিচালনার জন্য আইনজীবীকে সহায়তার জন্য আদালতে উপস্থিত থাকা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নির্ধারিত খরচ।	কর্তৃক	আইন কর্মকর্তা বা আইনজীবী কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৯.	মামলা পরিচালনায় সহায়তার জন্য বিজ্ঞ আইনজীবীর চেম্বারে উপস্থিত থাকা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চলের মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নির্ধারিত খরচ।	কর্তৃক	প্রতিনিয়ত

জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
আইন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬
মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫
ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

২০.	মামলা পরিচালনা কার্যক্রম সমন্বয় করা।	পত্র, ইমেইল, ফ্যাক্স, টেলিফোন, মোবাইল বা স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চল ও বিজ্ঞ আইনজীবীর সাথে।	ডিএনসিসি কর্তৃক নির্ধারিত খরচ।	প্রতিনিয়ত	<p>জনাব মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন টেলিফোন নং- ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল নং- ০১৭১১-০৭৯০৭৫ ইমেইল-lawo@dncc.gov.bd</p>
২১.	অন্য কোন আইনগত জটিলতা মোকাবিলার জন্য যোগাযোগ করা।	পত্র, ইমেইল, ফ্যাক্স, টেলিফোন, মোবাইল বা স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/ আইন বিভাগ ও আইনজীবী।		প্রতিনিয়ত	
২২.	ডিএনসিসির আভ্যন্তরীণ লিগ্যাল অডিট পরিচালনা করা।	আইন বিভাগের মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	বিনামূল্যে।	প্রযোজ্য নহে।	
২৩.	আদালত হতে ডিএনসিসির মামলার আরজি, জবাব, আপত্তি, রায় ও আদেশের সইমোহরী নকল সংগ্রহ করা।	আইন বিভাগ মাধ্যমে।	আদালত	ডিএনসিসি কর্তৃক নির্ধারিত খরচ।	প্রযোজ্য নহে।	
২৪.	মামলা পরিচালনার জন্য গুরুত্বপূর্ণ দলিল দস্তাবেজ সংগ্রহ করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ আইন বিভাগ।	আইন বিভাগ	ডিএনসিসি কর্তৃক নির্ধারিত খরচ।	প্রযোজ্য নহে।	











৩. আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্যপ্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

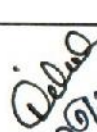
৪. সেবা গ্রহণকারীর নিকট সেবা প্রদানকারীর প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিফত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	ত্রুটিমুক্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে জমা প্রদান;
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় চার্জ/ফিস পরিশোধ করা;
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকা; এবং
৫.	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা;
৬.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত ফরমে সেবার আবেদন করা;
৭.	চাহিদামত অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা;


৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম ও পদবী : জনাব মোহাম্মদ মাসুদ আলম ছিদ্দিক, সচিব ফোন : +৮৮০২ ৮৮৩৪৯৩০ ইমেইল : secretary@dncc.gov.bd ওয়েব : www.dncc.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবী : জনাব মোঃ সেলিম রেজা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন : +৮৮ ০২ ৪৮৮১১৩৩৩ ইমেইল : ceo@dncc.gov.bd ওয়েব : www.dncc.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র : ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।	৬০ কার্যদিবস


২৩/১২/২০২৩

নিলুফা আক্তার
সহকারী সচিব
সংস্থাপন শাখা-০২
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


১৩/১২/২৩

তাবাসসুম আব্দুল্লাহ
নির্বাহী প্রকৌশলী
পরিচালনা ও নগরী বিভাগ
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


২৩/১২/২৩

ডায় মোঃ ইমদাদুল হক
স্বাস্থ্য কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন


১৩/১২/২৩

মোঃ আব্দুল আল জাম্বাত
সিস্টেম এনালিস্ট
আইসিটি সেল
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন

মোহাম্মদ মামুন-উল-হাসান
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
সমান্বয়করণ ও বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।